



98 學年度第 2 學期第 2 次花師教育學院系所主管會議記錄

會議時間：99 年 3 月 1 日（星期一）上午 10：30

會議地點：視聽館二樓 202 會議室

主 席：吳家瑩 院長

記錄：陳慧鳳

出席人員：課程系饒見維主任、多元所張德勝所長、科教所古智雄所長、特教系廖永堃主任、教行系范熾文主任、體育系林如瀚主任、幼教系石明英主任師培中心劉唯玉主任、李崗老師

壹、會議重要事項：

- 一、鼓勵學院老師著手構思年底的國科會申請案。（張德勝所長分享個人經驗）
- 二、本學期第一次院務會議（3/29）前，請各組召集人（圈號標記）事前召集討論小組會，俾利於院務會議中請各組提出建議報告：

參與組別	參與代表
招生與組織組	<u>饒見維</u> 、廖永堃、劉唯玉、陳成宏*
圖書與期刊組	<u>高傳正</u> 、蔣佳玲、鄭東芬、王淑惠
學生學習與就業輔導組	<u>石明英</u> 、徐月琴、林玟秀
教師學術研究組	<u>張德勝</u> 、王應崇、古智雄、李明憲
校友服務與聯絡組	<u>陳添球</u> 、孫苑梅、林如瀚、范熾文

註：教行系吳福源老師退休，由陳成宏老師遞補院務代表。

- 三、本學期各教學社群召集人請定期召集會議，並做成記錄，提供評鑑之用。
- 四、98 年度「購置教學研究相關圖書儀器及設備計畫」案，請於 99 年 3 月底前完成經費核銷，學院需 4 月 15 日前將相關結案資料(書面及電子檔)送至研發處，彙報部結案。

結案資料包括：成果報告、設備經費採購明細表、財產編號一覽表

- 五、《教育與多元文化研究期刊》編輯如何支援工讀費案，請 討論。

決議：

- (一) 期刊工讀費用優先方案，由院簽請學校是否同意由學院年度業務費中核支。
- (二) 本學期先請多元所博士班研究生獎助學金同學支援期刊編務工讀。
- (三) 執行編輯往後應由各系每年輪流推派老師擔任，課程系先負責第一、二年的編務（第 1~4 期請李崗老師負責）、第 4 期由下屆負責學系推派老師擔任該期的見習編輯，第 5、6 期續任為執行編輯，負責該學年 2 期的期刊編輯出刊，類推辦理。

- 六、花師教育學院教師升等評審細則草案，請 討論。

決議：建議修改意見，再提本學期第 1 次院教評會議（99.3.4）中討論。

貳、散會：12 時。