

# 國立東華大學花師教育學院 100 學年度第 3 次院務會議紀錄

會議時間：101 年 6 月 11 日（星期一）上午 11 時

會議地點：花師教育學院大樓 A307 會議室

主 席：張代理院長德勝

紀錄：陳慧鳳

出席代表：周水珍代表、羅寶鳳代表、王應棠代表、饒見維代表、徐月琴代表、高傳正代表、蘇育代代表、廖永堃代表、施清祥代表、楊熾康代表、林嘉志代表、陳成宏代表、大學部王國鎮代表、研究所樓昕代表

代理出席：范熾文代表（蘇鈺楠代理）、林如瀚代表（張威克代理）、

請假代表：劉明洲代表、張志明代表、石明英代表、古智雄代表、鍾莉娟代表、廉兮代表

列席人員：特教中心魏文慧助理

## 壹、報告事項

一、6/20(三)中午於 D120 教室辦理期末全院教師與行政人員表揚餐會，請老師們踴躍參加。

二、師培中心與本院提出「精緻特色發展--專業實踐、偏鄉關懷」計劃，獲教育部 500 萬元補助推動師資培育工作。其中「案例教學」為學院特色教學發展重點，歡迎本院老師參加各組社群運作。

第一組：案例撰寫（劉唯玉老師帶領）

第二組：教學模式（陳添球老師帶領）

第三組：評量方式與教學效果（饒見維老師帶領）

第四組：媒體應用（課程系劉明洲老師帶領）

三、依據 101.2.10 教育部核備修訂通過之本校「博士班、碩士班研究生學位授予辦法」第三條第(八)項，研究生修業要點經系所務會議通過後公告實施，並報教務會議備查，修正時亦同。各系碩博班「研究生修業要點」修訂案，送請院長陳核後由院辦逕行彙送教務會議提案核備，免提本會審議。

## 貳、提案討論

**【第一案】提案單位：花師教育學院..... 1-12**

案由：「國立東華大學花師教育學院教師評鑑細則」部份條文修訂案，請 審議。

說明：

一、案經 101.06.04 本學期第 6 次院主管會議及 101.06.05 本學期第 5 次院教評會討論通過辦理。

二、修正重點如下：

1. 增列第二條第二項研究項目：

(1) 參加國內外學術會議發表論文及發表於具審查制度學術期刊之非主要貢獻者計分標準：以參與教師人數 (n) 加 1 均分其得分。

(2) 參與行政院國家科學委員會、政府機構或其他機構（金額 30 萬元以上）之研究計畫之共同主持人每一計畫可獲 5 分。

(3) 再度受評者，參加學術研討會論文及國科會、政府機關共同主持人增加採計得分。

2. 增列第二條第三項服務項目：擔任系所評鑑種子教師，於任期內每學年核給 1 至 4

分。

3. 增訂第六條評鑑未達標準之教師，第四年及第五年再度受評標準。

決議：

- 一、第二條第一項教學項目「.. 本校專任教師每學年未於大學部授課 2 學分，支援通識課程、師培學程課程、院系基礎或專業課程均得廣義納入。不符規定者，其轉換後教學評鑑分數每一學年扣 5 分…」是否作負面規範，暫仍維持原條文，俟各系於系務會議討論，再提修訂。
- 二、非主要貢獻者計分標準：以參與教師人數(n)加 1 均分其得分。
- 三、增列第二條第(四)款研究計畫之共(協)同主持人。
- 四、餘照案通過。

**【第二案】提案單位：花師教育學院..... 13**

案由：「國立東華大學花師教育學院獎學金委員會組織章程(草案)」，請 審議。

說明：案經 101.05.21 本學期第 5 次院主管會議通過辦理。

決議：修訂後通過。

**【第三案】提案單位：花師教育學院..... 14-15**

案由：「國立東華大學花師教育學院大樓專業教室管理及借用通則(草案)」，請 審議。

說明：案經 101.04.9 本學期第 3 次院主管會議通過辦理。

決議：修訂後通過。

**【第四案】提案單位：花師教育學院..... 16-17**

案由：「國立東華大學花師教育學院大學部學生代表會設置辦法」草案，請 審議。

說明：案經 101.3.12 第 2 次院務會議討論及 101.3.28 大學部學代會議修訂通過辦理。

決議：撤案。本學生自治精神，由學生代表會自訂，免提本院核備。

**【第五案】提案單位：花師教育學院..... 18-19**

案由：「國立東華大學花師教育學院研究生學生代表會設置辦法」草案，請 審議。

說明：案經 101.3.12 第 2 次院務會議討論及 101.4.12 研究生學代會議修訂通過辦理。

決議：撤案。本學生自治精神，由學生代表會自訂，免提本院核備。

**【第六案】提案單位：特殊教育中心..... 20-22**

案由：「國立東華大學特殊教育中心設置辦法」修訂案，請 討論。

說明：

- 一、特殊教育中心於 97 年 8 月 1 日併校後，原「國立花蓮教育大學特殊教育中心設置辦法」未提出討論修正。
- 二、為因應教育部訪視大學特教中心之行政類別項目，並確立特殊教育中心的單位層級與學校定位，通盤檢討提請修正。
- 三、修訂重點：
  1. 中心組織法源依據配合修訂。
  2. 中心主任徵擇條件修訂為具特教專業之專任助理教授以上教師；連任資格改為得連任一次。

決議：照案通過。

**【第七案】提案單位：課程設計與潛能開發學系**

案由：本院大樓驅趕鴿子築巢案，請 討論。

說明：

- 一、依據本系 101 年 5 月 22 日 100 學年度第 2 學期第 4 次系務會議決議辦理。
- 二、教師反應鴿子在研究室外的窗台開始不請自來，一旦像校區其他舊建築的窗台築巢成家，鴿糞是傳染腦膜炎的來源，將造成學院衛生環境上的隱憂。請集思廣義，解決鴿子開始築巢的問題。

決議：

- 一、鴿糞污染大樓外牆清洗，定期請外包清潔公司處理。
- 二、學院鴿子、鼠患、節電等作法，建請學院成立「環境與綠能工作小組」統籌研議並督導執行。

參、臨時動議：無。

肆、散會:12 時 45 分。

【第一案附件 1】

「國立東華大學花師教育學院教師評鑑細則」(草案)修正對照表

修正條文	現行條文	說明
<p>第二條 本院教師評鑑之通過標準與各分項最低分數標準，<u>按照</u>「國立東華大學教師評鑑辦法」第三條之規定，其中各分項之分數計算方式依下列三款規定：</p> <p>一、教學項目：其分數計算標準，依照「國立東華大學教師評鑑辦法」第四條之規定。</p> <p>本院專任教師除兼行政減授時數者外，每學年應於大學部授課至少 2 學分，支援通識課程、師培學程課程、院系基礎或專業課程均得廣義納入。不符規定者，其轉換後教學評鑑分數每一學年扣 5 分。本項規定自 101 學年度起實施。</p> <p>二、研究項目：</p> <p>(一)院教師評審委員會委員得參酌「國立東華大學學術研究績效獎勵準則」(以下簡稱研究績效獎勵)，評定受評人於受評期間之分數：獲研究績效獎勵 1 點者核給 20 分，而後研究績效獎勵每增加 1 點核給 10 分。</p> <p>(二)參加國際學術會議以外文發表之論文一篇，且為主要貢獻者，每一篇可獲 5 分；其他學術會議論文一篇，且為主要貢獻者，每一篇可獲 2 分。<u>若非主要貢獻者，則以參與教師人數 (n)加 1 均分其得分。學術會議論文三年最多</u></p>	<p>第二條 本院教師評鑑之通過標準與各分項最低分數標準，依照「國立東華大學教師評鑑辦法」第三條之規定，其中各分項之分數計算方式依下列三款規定：</p> <p>一、教學項目：其分數計算標準，依照「國立東華大學教師評鑑辦法」第四條之規定。</p> <p>本院專任教師除兼行政減授時數者外，每學年應於大學部授課至少 2 學分，支援通識課程、師培學程課程、院系基礎或專業課程均得廣義納入。不符規定者，其轉換後教學評鑑分數每一學年扣 5 分。本項規定自 101 學年度起實施。</p> <p>二、研究項目：</p> <p>(一)院教師評審委員會委員得參酌「國立東華大學學術研究績效獎勵準則」(以下簡稱研究績效獎勵)，評定受評人於受評期間之分數：獲研究績效獎勵 1 點者核給 20 分，而後研究績效獎勵每增加 1 點核給 10 分。</p> <p>(二)參加國際學術會議以外文發表之論文一篇，且為主要貢獻者，每一篇可獲 5 分；其他學術會議論文一篇，且為主要貢獻者，每一篇可獲 2 分。學術會議論文三年最多可得 10 分。</p>	<p>文字修訂</p> <p>增列非主要貢獻者比例計分方式及再度受評，酌予核給加分</p>

<p><u>可得10分。惟再度受評者，學術研討會論文每一學年最多可增加4分。</u></p> <p><u>(三)發表於其他具正式審查制度之國內外學術期刊論文，且為主要貢獻者，每一篇可獲10分。若非主要貢獻者，則以參與教師人數 (n)加1均分其得分。</u></p> <p><u>(四)參與行政院國家科學委員會、政府機構或其他機構(金額30萬元以上)之研究計畫之共(協)同主持人每一計畫可獲5分。惟再度受評者每學年可增加2分。</u></p> <p><u>(五)專利或其他專著之計點，由各系(所)依專業認定之，三年最多可得10分。</u></p> <p><u>(六)進行跨領域研究之教師，得依其研究成果所屬領域，由院教師評審委員會委員參酌研究績效獎勵評點後評定分數。</u></p> <p>三、服務項目：其分數計算標準，參考「國立東華大學教師聘任及升等辦法」第十二條第二款之項目分別評分：</p> <p>(一)服務滿1年，每學年核給2分；擔任導師工作，每學年核給2分。</p> <p>(二)擔任二級以上主管職務，每學年核給10分；其他行政職務每學年核給4分。</p> <p>(三)擔任本校各級委員會之成員，每學年每一委員會核給1至2分。由系所教評會參酌其職責繁簡，開會次數核給，院、校教評會得增減之。本項分數每學</p>	<p>(三)進行跨領域研究之教師，得依其研究成果所屬領域，由院教師評審委員會委員參酌研究績效獎勵評點後評定分數。</p> <p>(四)專利或其他專著之計點，由各系(所)依專業認定之，三年最多可得10分。</p> <p>三、服務項目：其分數計算標準，參考「國立東華大學教師聘任及升等辦法」第十二條第二款之項目分別評分：</p> <p>(一)服務滿1年，每學年核給2分；擔任導師工作，每學年核給2分。</p> <p>(二)擔任二級以上主管職務，每學年核給10分；其他行政職務每學年核給4分。</p> <p>(三)擔任本校各級委員會之成員，每學年每一委員會核給1至2分。由系所教評會參酌其職責繁簡，開會次數核給，院、校教評會得增減之。本項分數每學</p> <p>(四)在校內外從事專業服務，每學年每項服務核給1至2分。由系所教評會參酌其參與程度及具體貢獻核給，院、校教評會得增減之。</p> <p>(五)獲頒校內外獎狀每次核給1分。</p>	<p>增列發表於具正式審查制度之非核備列點學術期刊，採計核分</p> <p>1. 增列共同主持人及再度受評酌予核分</p> <p>調整項次</p> <p>調整項次</p>
---	---	---

<p>年總和最高核給 6 分。</p> <p>(四) 在校內外從事專業服務，每學年每項服務核給 1 至 2 分。由系所教評會參酌其參與程度及具體貢獻核給，院、校教評會得增減之。</p> <p><u>(五) 擔任系所評鑑種子教師，於任期內每學年核給 1 至 4 分。</u></p> <p><u>(六) 獲頒校內外獎狀每次核給 1 分。</u></p>		<p>依據校系所評鑑種子教師遴選與實施辦法第三條第二款核給獎勵</p>
<p><u>第六條 依「國立東華大學教師評鑑辦法」第十三條規定：</u></p> <p><u>一、經校教師評審委員會複審，評鑑未達標準者，不予晉級加薪，並得視情況作以下處置：酌予調整基本授課時數、不得擔任各級教評會委員、不得在校內外兼職兼課、不得申請休假研究、不得申請帶職帶薪出國講學、研究或進修。</u></p> <p><u>二、評鑑未達標準者，應於次學年度起二年內就其過去四至五年之整體表現再度受評，受評標準如下：</u></p> <p><u>(一) 於第四年再度受評者：</u></p> <p><u>1. 應就其過去四年之研究、教學、服務與輔導表現再度受評，通過標準為總分 75 分以上且研究至少得 25 分；教學至少得到 20 分；服務與輔導至少得到 13 分。</u></p> <p><u>2. 若此次受評仍未通過：</u></p> <p><u>(1) 研究得分 10 分（含）以上且教學得分 20（含）分以上，提院、校級教評會審議辦理改聘為專案教師程序，期間為一年。</u></p> <p><u>(2) 研究得分 10 分（不含）以下或教學得分 20 分（不</u></p>		<p>增訂評鑑未達標準之教師，再度受評之標準</p>

<p><u>含) 以下，提院、校級教評會審議辦理不續聘程序。</u></p> <p><u>(二) 於第五年再度受評者：</u></p> <p><u>1. 應就其過去五年之研究、教學、服務表現再度受評，通過標準為總分 80 分以上且研究至少得 30 分；教學至少得到 20 分；服務與輔導至少得到 16 分。</u></p> <p><u>2. 若此次受評仍未通過：</u></p> <p><u>(1) 研究得分 12.5 分 (含) 以上且教學得分 20 (含) 分以上，提院、校級教評會審議辦理改聘為專案教師程序，期間為一年。</u></p> <p><u>(2) 研究得分 12.5 分 (不含) 以下或教學得分 20 分 (不含) 以下，提院、校級教評會審議辦理不續聘程序。</u></p>		
<p><u>第七條</u> 本細則如有未盡事宜，依「國立東華大學教師評鑑辦法」規定辦理。</p>	<p><u>第六條</u> 本細則如有未盡事宜，依「國立東華大學教師評鑑辦法」規定辦理。</p>	<p>條次變更</p>
<p><u>第八條</u> 本細則經院教師評審委員會及院務會議通過，送校教師評審委員會核備後實施，修正時亦同。</p>	<p><u>第七條</u> 本細則經院教師評審委員會及院務會議通過，送校教師評審委員會核備後實施，修正時亦同。</p>	<p>條次變更</p>

			年		月		日
--	--	--	---	--	---	--	---

姓名					職稱						系所							
任現職日期					年			月		到校日期					年			月
前次受評日期					年			月		評鑑結果	<input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 未通過							
本次受評期間					年			月	至					年			月	

評 量 項 目		系所認可後之 受評者資料	院教評會 初審	校教評會 複審	備註
教學	1. 曾獲校優良教師核給 60 分	a			
	2. 1 大學部課程教學評量平均分數	b			
	2. 2 大學部課程所獲分數 (*1)	c			
	2. 3 大學部授課科目總數	d			
	2. 4 研究所課程教學評量平均分數	e			
	2. 5 研究所課程所獲分數 (*1)	f			
	2. 6 研究所授課科目總數	g			
	2. 7 教學評量總分 ( $c \times \frac{d}{d+g} + f \times \frac{e}{d+g}$ )	h			
教學項目總成績 (a 或 h)					
研究	1. 1 受評期間獲得本校研究績效獎勵 點數分數(獲本校研究績效獎勵 者適用)	a			獲得 1 點核給 20 分, 而後每 增加一點核



評 量 項 目		系所認可後之 受評者資料	院教評會 初審	校教評會 複審	備註
	1. 2 受評期間參考本校研究績效獎勵細則計算所獲分數(未申請本校研究績效獎勵者適用)	b			給 10 分
	1. 3 受評期間參考本校研究績效獎勵細則計算所獲分數(未申請本校研究績效獎勵者且屬跨領域研究者適用)	c			
	2. 參加國際學術會議以外文發表之論文一篇，且為主要貢獻者，每一篇可獲 5 分；其他學術會議論文一篇，且為主要貢獻者，每一篇可獲 2 分。 <u>若非主要貢獻者，則以參與教師人數 (n) 加 1 均分其得分。學術會議論文三年最多可得 10 分。惟再度受評者，學術研討會論文每一學年最多可增加 4 分。</u>	d			
	3. <u>發表於其他具正式審查制度之國內外學術期刊論文，且為主要貢獻者，每一篇可獲 10 分。若非主要貢獻者，則以參與教師人數 (n) 加 1 均分其得分。</u>	e			
	4. <u>參與行政院國家科學委員會、政府機構或其他機構(金額30萬元以上)之研究計畫之共同主持人每一計畫可獲5分。惟再度受評者每學年可增加2分。</u>	f			
	5. 專利或其他專著之計點，由各系(所)依專業認定之，三年最多可得10分。	g			
研究項目總成績 (a 至 g 之總和)					
服務	1. 服務滿 1 年，每學年核給 2 分	a			
	2. 擔任導師，每學年核給 1-2 分	b			
	3. 二級以上主管，每學年核給 10 分	c			
	4. 其他行政職，每學年核給 4 分	d			

評 量 項 目		系所認可後之 受評者資料	院教評會 初審	校教評會 複審	備註
5.	配合系所務運作有貢獻者，由系所 主管斟酌加 1-6 分	e			
6.	任本校各級委員會委員，每學年每 一委員會核給 1 至 2 分	f			委員會以校長核 定成立者始列入計 分
7.	從事校內外專業服務，每學年每項 服務核給 1 至 2 分	g			
8.	擔任系所評鑑種子教師，於任期內 每學年核給 1-4 分。	h			
9.	獲頒校內外與服務相關獎狀，每次 核給 1 分	i			
服務項目總成績 (a 至 i 之總和) 至多不超過 20 分					

**填表說明：**

- 教學項目：教學評量成績請逕自教務處網頁下載，並依「『國立東華大學教師評鑑辦法』教學項目分數計算標準」計算成績。
- 研究項目：
  - (1)期刊論文若僅有接受函亦可以上述分類計入相同點數，但同一篇論文僅可計算一次，日後該期刊論文發表則不得再計入點數。
  - (2)期刊論文剔除學生後，若為主要貢獻者，該篇論文獲全分數。若非主要貢獻者，則以參與教師人數 (n)加 1 均分其得分。

受評量教師簽章：

系（所）主管簽章：

本人確認所填資料無誤，如有不實，願負法律責任

## 國立東華大學花師教育學院教師評鑑細則(修正後全文草案)

第一條 國立東華大學花師教育學院(以下簡稱本院)為提昇教師教學、研究與服務水準，依據「國立東華大學教師評鑑辦法」第七條，訂定「國立東華大學花師教育學院教師評鑑細則」(以下簡稱本細則)。

第二條 本院教師評鑑之通過標準與各分項最低分數標準，按照「國立東華大學教師評鑑辦法」第三條之規定，其中各分項之分數計算方式依下列三款規定：

一、教學項目：其分數計算標準，依照「國立東華大學教師評鑑辦法」第四條之規定。

本院專任教師除兼行政減授時數者外，每學年應於大學部授課至少 2 學分，支援通識課程、師培學程課程、院系基礎或專業課程均得廣義納入。不符規定者，其轉換後教學評鑑分數每一學年扣 5 分。本項規定自 101 學年度起實施。

二、研究項目：

(一) 院教師評審委員會委員得參酌「國立東華大學學術研究績效獎勵準則」(以下簡稱研究績效獎勵)，評定受評人於受評期間之分數：獲研究績效獎勵 1 點者核給 20 分，而後研究績效獎勵每增加 1 點核給 10 分。

(二) 參加國際學術會議以外文發表之論文一篇，且為主要貢獻者，每一篇可獲 5 分；其他學術會議論文一篇，且為主要貢獻者，每一篇可獲 2 分。若非主要貢獻者，則以參與教師人數 (n) 加 1 均分其得分。學術會議論文三年最多可得 10 分。惟再度受評者，學術研討會論文每一學年最多可增加 4 分。

(三) 發表於其他具正式審查制度之國內外學術期刊論文，且為主要貢獻者，每一篇可獲 10 分。若非主要貢獻者，則以參與教師人數 (n) 加 1 均分其得分。

(四) 參與行政院國家科學委員會、政府機構或其他機構(金額 30 萬元以上)之研究計畫之共(協)同主持人每一計畫可獲 5 分。惟再度受評者每學年可增加 2 分。

(五) 專利或其他專著之計點，由各系(所)依專業認定之，三年最多可得 10 分。

(六) 進行跨領域研究之教師，得依其研究成果所屬領域，由院教師評審委員會委員參酌研究績效獎勵評點後評定分數。

三、服務項目：其分數計算標準，參考「國立東華大學教師聘任及升等辦法」第十二條第二款之項目分別評分：

(一) 服務滿 1 年，每學年核給 2 分；擔任導師工作，每學年核給 2 分。

(二) 擔任二級以上主管職務，每學年核給 10 分；其他行政職務每學年核給 4 分。

(三) 擔任本校各級委員會之成員，每學年每一委員會核給 1 至 2 分。由系所

教評會參酌其職責繁簡，開會次數核給，院、校教評會得增減之。本項分數每學年總和最高核給 6 分。

(四) 在校內外從事專業服務，每學年每項服務核給 1 至 2 分。由系所教評會參酌其參與程度及具體貢獻核給，院、校教評會得增減之。

(五) 擔任系所評鑑種子教師，於任期內每學年核給 1 至 4 分。

(六) 獲頒校內外獎狀每次核給 1 分。

第三條 本評鑑作業每學年進行 1 次，其程序如下：

一、受評人：於前一次受評滿三年後之下一學年初，填寫「國立東華大學花師教育學院教師評鑑計分表」，送交系（所）進行資料之初步檢核。

二、系（所）：

(一) 於每學期初調查系所教師應受評鑑之狀況，通知應受評教師進行資料之填寫。

(二) 對受評人送審表格進行資料之初步檢核。

(三) 填寫「國立東華大學花師教育學院教師評鑑系所彙整表」，連同受評教師資料，於每年十月十五日前送院。

三、院：院教師評審委員會應於每年十月底完成初審後，彙送校教師評審委員會複審。

第四條 本院新聘助理教授，在其到職後 6 年內，得由所屬系（所）主管申請免接受評鑑。

第五條 首次評鑑未達標準者，院教師評審委員會應責成院內資深教師或教師社群諮商輔導之。

第六條 依「國立東華大學教師評鑑辦法」第十三條規定：

一、經校教師評審委員會複審，評鑑未達標準者，不予晉級加薪，並得視情況作以下處置：酌予調整基本授課時數、不得擔任各級教評會委員、不得在校內外兼職兼課、不得申請休假研究、不得申請帶職帶薪出國講學、研究或進修。

二、評鑑未達標準者，應於次學年度起二年內就其過去四至五年之整體表現再度受評，受評標準如下：

(一) 於第四年再度受評者：

1. 應就其過去四年之研究、教學、服務與輔導表現再度受評，通過標準為總分 75 分以上且研究至少得 25 分；教學至少得到 20 分；服務與輔導至少得到 13 分。

2. 若此次受評仍未通過：

(1) 研究得分 10 分（含）以上且教學得分 20（含）分以上，提院、校級教評會審議辦理改聘為專案教師程序，期間為一年。

(2) 研究得分 10 分（不含）以下或教學得分 20 分（不含）以下，提院、校級教評會審議辦理不續聘程序。

(二) 於第五年再度受評者：

1. 應就其過去五年之研究、教學、服務表現再度受評，通過標準為總分 80 分以上且研究至少得 30 分；教學至少得到 20 分；服務與輔導至少得到 16 分。

2. 若此次受評仍未通過：

(1) 研究得分 12.5 分（含）以上且教學得分 20（含）分以上，提院、

校級教評會審議辦理改聘為專案教師程序，期間為一年。

(2)研究得分 12.5 分（不含）以下或教學得分 20 分（不含）以下，  
提院、校級教評會審議辦理不續聘程序。

第七條 本細則如有未盡事宜，依「國立東華大學教師評鑑辦法」規定辦理。

第八條 本細則經院教師評審委員會及院務會議通過，送校教師評審委員會核備後實施，  
修正時亦同。

-----以下空白-----

【第一案附件 4】

國立東華大學花師教育學院教師評鑑細則(現行條文)

98.04.13 九十七學年度第二學期第一次院務會議通過

98.05.06 九十七學年度第二學期第四次校教評會議審議通過

99.06.14 九十八學年度第二學期第二次院務會議修訂通過

99.10.06 九十九學年度第一學期第一次校教評會議修訂通過

第一條 國立東華大學花師教育學院(以下簡稱本院)為提昇教師教學、研究與服務水準，依據「國立東華大學教師評鑑辦法」第七條，訂定「國立東華大學花師教育學院教師評鑑細則」(以下簡稱本細則)。

第二條 本院教師評鑑之通過標準與各分項最低分數標準，依照「國立東華大學教師評鑑辦法」第三條之規定，其中各分項之分數計算方式依下列三款規定：

一、教學項目：其分數計算標準，依照「國立東華大學教師評鑑辦法」第四條之規定。

本院專任教師除兼行政減授時數者外，每學年應於大學部授課至少 2 學分，支援通識課程、師培學程課程、院系基礎或專業課程均得廣義納入。不符規定者，其轉換後教學評鑑分數每一學年扣 5 分。本項規定自 101 學年度起實施。

二、研究項目：

(一) 院教師評審委員會委員得參酌「國立東華大學學術研究績效獎勵準則」(以下簡稱研究績效獎勵)，評定受評人於受評期間之分數：獲研究績效獎勵 1 點者核給 20 分，而後研究績效獎勵每增加 1 點核給 10 分。

(二) 參加國際學術會議以外文發表之論文一篇，且為主要貢獻者，每一篇可獲 5 分；其他學術會議論文一篇，且為主要貢獻者，每一篇可獲 2 分。學術會議論文三年最多可得 10 分。

(三) 進行跨領域研究之教師，得依其研究成果所屬領域，由院教師評審委員會委員參酌研究績效獎勵評點後評定分數。

(四) 專利或其他專著之計點，由各系(所)依專業認定之，三年最多可得 10 分。

三、服務項目：其分數計算標準，參考「國立東華大學教師聘任及升等辦法」第十二條第二款之項目分別評分：

(一) 服務滿 1 年，每學年核給 2 分；擔任導師工作，每學年核給 2 分。

(二) 擔任二級以上主管職務，每學年核給 10 分；其他行政職務每學年核給 4 分。

(三) 擔任本校各級委員會之成員，每學年每一委員會核給 1 至 2 分。由系所教評會參酌其職責繁簡，開會次數核給，院、校教評會得增減之。本項分數每學年總和最高核給 6 分。

(四) 在校內外從事專業服務，每學年每項服務核給 1 至 2 分。由系所教評會參酌其參與程度及具體貢獻核給，院、校教評會得增減之。

(五) 獲頒校內外獎狀每次核給 1 分。

第三條 本評鑑作業每學年進行 1 次，其程序如下：

一、受評人：於前一次受評滿三年後之下一學年初，填寫「國立東華大學花師教育學院教師評鑑計分表」，送交系（所）進行資料之初步檢核。

二、系（所）：

（一）於每學期初調查系所教師應受評鑑之狀況，通知應受評教師進行資料之填寫。

（二）對受評人送審表格進行資料之初步檢核。

（三）填寫「國立東華大學花師教育學院教師評鑑系所彙整表」，連同受評教師資料，於每年十月十五日前送院。

三、院：院教師評審委員會應於每年十月底完成初審後，彙送校教師評審委員會複審。

第四條 本院新聘助理教授，在其到職後 6 年內，得由所屬系（所）主管申請免接受評鑑。

第五條 首次評鑑未達標準者，院教師評審委員會應責成院內資深教師或教師社群諮商輔導之。

第六條 本細則如有未盡事宜，依「國立東華大學教師評鑑辦法」規定辦理。

第七條 本細則經院教師評審委員會及院務會議通過，送校教師評審委員會核備後實施，修正時亦同。

-----以下空白----

國立東華大學花師教育學院獎學金委員會組織章程(草案)

101.05.21 花師教育學院 100 學年度第 2 學期第 5 次院主管會議通過

- 第一條 為獎勵本院優秀學生順利完成學業，鼓勵勤學向上精神，特設立「國立東華大學花師教育學院獎學金委員會」(以下簡稱本委員會)。
- 第二條 本委員會設置委員五至七人，由本院各系推派專任教師之教師一人，院長得視需要邀聘若干委員組成之。委員任期兩年，連選得連任。委員會之召集人由委員互選。
- 第三條 工作執掌：
- 一、學生獎學金辦法之訂定及解釋事項。
  - 二、獎學金之籌募事項。
  - 三、獎學金申請案件之審議與分配事項。
  - 四、審議改進獎學金之辦理方式。
  - 五、就與獎學金相關事務做成決議，送院長核定。
- 第四條 本委員會每學年至少召開乙次，必要時得召開臨時會議。開會時需有應出席人員三分之二以上(含)始得開議，另需有出席人員二分之一以上(含)同意始得決議。
- 第五條 本委員會開會時得視事實需要，邀請相關人員列席。
- 第六條 本組織章程經院務會議通過後執行，修正時亦同。



## 國立東華大學花師教育學院大樓專業教室管理及借用通則（草案）

101.04.09 花師教育學院 100 學年度第 2 學期第 3 次主管會議通過

- 第 一 條 國立東華大學花師教育學院（以下簡稱本院）為管理及維護本院大樓專業教室，確保專業教室設置之目的與功能管理與利用，特訂定本通則辦法。
- 第 二 條 本辦法所稱專業教室，係指本院大樓一般教室、階梯教室及電腦教室外之各教學單位為搭配專業課程或特殊教學目的，所建置之專業教室。  
各權責管理單位為管理所屬專業教室及收費標準，得另訂管理要點規定之。
- 第 三 條 使用及借用之優先順序如下：  
一、本院各管理單位之正課教學。  
二、本院所屬其他單位。  
三、本院各系學會、學生社團。  
四、本校其他單位。  
五、校外機關團體。
- 第 四 條 專業教室借用規則  
一、專業教室借用請直接洽詢各管理單位，填寫借用申請表辦理借用手續。  
二、經同意借用專業教室者，使用前學生應攜帶身份證明文件學生證至該管理單位辦理借用領取鑰匙。  
三、借用單位使用完畢需清場，維持教室之清潔，並清點所有設備，鎖門後至各管理單位完成歸還手續。
- 第 五 條 專業教室使用通則  
一、禁止攜帶食物、飲料及其他非必要物品入內，並不得在牆壁上任意張貼海報，以確保設備安全與室內整潔。  
二、專業教室內之各項設施、設備，應依規定使用操作並請勿隨便搬動，如因需要必須搬動時，應徵得管理單位之同意，如有損壞，應負責賠償。  
三、專業教室內所有設備、器材、鑰匙等如有損壞或遺失，一律照價賠償。  
四、離開專業教室（使用完畢），請維持清潔並將垃圾帶走，確實關閉設備電源、燈、窗戶、冷氣及門鎖，違者停權借用一個月。
- 第 六 條 本辦法經院務會議通過後實施，修正時亦同。

附表 花師教育學院大樓專業教室一覽表

管理單位名稱	專業教室名稱	教室位置
花師教育學院	個案教室 I Case-Study Classroom I	教 B320
	個案教室 II Case-Study Classroom II	教 B313
	個案教室 III Case-Study Classroom III	教 D217
	微型觀察教室 Micro-teaching Classroom	教 C229
	潛能開發暨舞蹈教室 Human Potentials Development & Dancing Classroom	教 A209
課程設計與潛能開發學系	科學教學演示教室 Science Teaching Classroom	教 D321
特殊教育學系	知動訓練專業教室 Sensory-motor Professional Classroom	教 D120
	測驗評量專業教室 Assessment Professional Classroom	教 D126
	生活訓練專業教室 Living Training Professional Classroom	教 D133
	早期療育專業教室 Early Intervention Professional Classroom	教 D224
	視聽語障專業教室 Laboratory of V & H	教 D227
	輔助科技專業教室 Assistive Technology Development Classroom	教 D233
體育與運動科學系	運動生物力學實驗教室 Sports Physiology Lab.	教 C431-1
	運動心理學實驗教室 Sports Psychology Lab.	教 C409
	運動力學實驗教室 Sports Kinetics Lab.	教 C430
幼兒教育學系	蒙特梭利教室 Montessori Classroom	教 D107
	幼兒模擬教室 Simulation Classroom for Early Childhood	教 D118
	幼兒音樂教室 Music Classroom for Early Childhood	教 D211
	幼兒體能律動教室 Physical and Rhythm Classroom for Early Childhood	教 D218
	幼兒餐點教室 Meals Classroom for Early Childhood	原 D105
教育行政與管理學系	遠距教室 Distance Learning Classroom	教 A206
師資培育中心	師培多功能教室 Multi-Functional Classroom	教 A305

【第六案附件 1】

「國立東華大學特殊教育中心設置辦法」修正草案對照表

修正法規名稱	現行法規名稱	說明
國立東華大學特殊教育中心設置辦法	國立花蓮教育大學特殊教育中心設置辦法	『花蓮教育大學』修正為『東華大學』
修正條文	原條文	說明
第一條 國立 <u>東華大學</u> （以下簡稱本校）為促進輔導區國中、小學特殊教育之研究與發展，依據我國特殊教育法第 <u>43條</u> 及本校組織規程第 <u>7條</u> 與 <u>27條</u> 辦理，於 <u>花師</u> 教育學院下設置特殊教育中心（以下簡稱本中心）。	第一條 國立花蓮教育大學（以下簡稱本校）為促進輔導區國中、小學特殊教育之研究與發展，依據我國特殊教育法第十一條及本校組織規程第六條與二十二條辦理，於教育學院下設置特殊教育中心（以下簡稱本中心）	1. 合校後修正為『東華大學』 2. 法源依據配合修正： (1)特殊教育法『第十一條』修正為『第 43 條』。(2)本校組織章程：『第六條』與『二十二條』修正為『第 7 條』與『27 條』。 3. 配合院名修訂為『花師』教育學院。
第三條 本中心置主任一人，由本校 <u>花師</u> 教育學院院長徵擇具特教專業之 <u>專任</u> 助理教授以上教師，陳請校長聘任之。中心主任綜理中心相關業務，任期 3 年為一任，得連任 <u>一次</u> 。中心依業務需要，得置職員或行政助理若干名，所需員額由學校總員額內調充之。	第三條 本中心置主任一人，由本校教育學院院長徵擇具特教專業之助理教授以上教師，陳請校長聘任之。中心主任綜理中心相關業務，任期三年為一任，得連任之。中心依業務需要，得置職員或行政助理若干名，所需員額由學校總員額內調充之。	1. 配合院名修訂為『花師』教育學院。 2. 中心主任徵擇條件,修訂為『 <u>專任</u> 』助理教授。 3. 連任資格,修訂為連任一次。
第五條 本設置辦法經院務會議通過， <u>送行政會議核備</u> 陳請校長核定後實施，修正時亦同。	第五條 本設置辦法經院務會議通過，陳請校長核定後實施，修正時亦同。	增加送行政會議核備程序。

### 國立東華大學特殊教育中心設置辦法（修訂後全文草案）

- 第一條 國立東華大學（以下簡稱本校）為促進輔導區國中、小學特殊教育之研究與發展，依據我國特殊教育法第 43 條及本校組織規程第 7 條與 27 條辦理，於花師教育學院下設置特殊教育中心（以下簡稱本中心）。
- 第二條 本中心任務如下：
- 一、協助輔導區教育行政主管單位有關特殊學生之鑑定、安置、就學及輔導等工作。
  - 二、提供輔導區內家長、教師、與相關行政人員有關特殊教育法規及疑難問題之諮詢。
  - 三、協助輔導區發展特殊教育教材教法。
  - 四、協助特殊學生家長解決親職教育相關問題。
  - 五、協助特殊個案之諮詢輔導及追蹤研究。
  - 六、辦理特殊教育教學實務問題研討與研習。
  - 七、辦理其他有關特殊教育推廣事宜。
- 第三條 本中心置主任一人，由本校花師教育學院院長徵擇具特教專業之專任助理教授以上教師，陳請校長聘任之。中心主任綜理中心相關業務，任期 3 年為一任，得連任一次。中心依業務需要，得置職員或行政助理若干名，所需員額由學校總員額內調充之。
- 第四條 本中心經費以教育部補助輔導區特教經費為主，並得接受國內外、公私立機構委託，或與其合作，進行各項特教研究、輔導、推廣或相關活動，各項收支均依相關法令辦理。
- 第五條 本設置辦法經院務會議通過，送行政會議核備陳請校長核定後實施，修正時亦同。
- 以下空白-----

### 國立花蓮教育大學特殊教育中心設置辦法（原條文）

97.5.20 教育學院 96 學年度第 2 學期第 2 次院務會議通過

- 第一條 國立花蓮教育大學（以下簡稱本校）為促進輔導區國中、小學特殊教育之研究與發展，依據我國特殊教育法第十一條及本校組織規程第六條與二十二條辦理，於教育學院下設置特殊教育中心（以下簡稱本中心）。
- 第二條 本中心任務如下：
- 一、協助輔導區教育行政主管單位有關特殊學生之鑑定、安置、就學及心理輔導等工作。
  - 二、提供輔導區內家長、教師、與相關行政人員有關特殊教育法規及疑難問題之

諮詢。

三、協助輔導區發展特殊教育教材教法。

四、協助特殊學生家長解決親職教育相關問題。

五、協助特殊個案之諮詢輔導及追蹤研究。

六、辦理特殊教育教學實務問題研討與研習。

七、辦理其他有關特殊教育推廣事宜。

第三條 本中心置主任一人，由本校教育學院院長徵擇具特教專業之助理教授以上教師，陳請校長聘任之。中心主任綜理中心相關業務，任期三年為一任，得連任之。中心依業務需要，得置職員或行政助理若干名，所需員額由學校總員額內調充之。

第四條 本中心經費以教育部補助輔導區特教經費為主，並得接受國內外公私立機構委託，或與其合作，進行各項特教之研究、輔導、推廣或相關活動，各項收支均依相關法令辦理。

第五條 本設置辦法經院務會議通過，陳請校長核定後實施，修正時亦同。

-----以下空白-----