

# 100 學年度第 2 學期第 4 次花師教育學院主管會議記錄

會議時間：101 年 4 月 30（星期一）9：00~12:00

會議地點：花師教育學院大樓三樓 A309 會議室

主 席：張代理院長德勝 記錄：陳慧鳳

出席人員：課程系周水珍主任、羅寶鳳副主任、特教系施清祥主任  
體育系林如瀚主任、幼教系高傳正主任、教行系范熾文主任  
科教中心暨原住民族教育中心古智雄主任

## 壹、學院報告

### 【評鑑】

- 5/2(三)14:00 於本院 A308 會議室教卓中心辦理教師教學評鑑新趨勢座談會-針對「教學意見反映調查表」及「教師評鑑辦法」進行雙向溝通與意見交流，請鼓勵老師踴躍參加。
- 5/4 下午原訂邀請高師大張新仁教授指導「師培評鑑」，因張教授當日另有行程，取消本次評鑑座談。
- 請各系於五月底前薦送「系所評鑑種子教師」，協助參與評鑑及推動落實學生學習成效等相關計畫、活動。
- 11/16（五）本院各系所辦理第一次外部自我評鑑，俾即早啟動評鑑改進措施。

時間	評鑑內容及參與人員會	地點
10:00~10:30	院評鑑開場會-各系外部評鑑委員、系主任、評鑑種子教師	A308 會議室
10:30~15:30	系簡報、教師. 助理. 學生. 校友晤談 評鑑資料檢核、教學現場及設施參觀	各系安排場地
15:30~16:00	外評委員回饋與系檢討座談	各系安排場地
16:00	外評委員賦歸	

### ※外部自我評鑑補充事項：

- 各系應於 11 月初完成系所自我評鑑報告，遴聘外部委員，並寄送評鑑報告供參。
- 外評委員評鑑，參照 96 年系所評鑑標準，核給每位評鑑委員評鑑費 4000 元。外部委員評鑑費、旅運費及外部評鑑當日之師生誤餐費，由各系業務費自理。

### 【喜訊】

- 幼教系林俊瑩老師副教授升等通過。
- 幼教系蔡玲君同學榮獲 101 年全國大專優秀青年。

### 【活動】

- 5/2（三）18:00 辦理第二場學生與院長有約座談，請鼓勵系上同學踴躍參加。
- 5/11（五）中午於 D120 教室辦理母親節感恩餐會，邀請本院教職同仁踴躍參加。
- 5/17(四)17:00~17:50 舉辦本院院長候選人理念說明會，時程排訂:20 分鐘候選人理念說明；30 分進行師生提問。18:00~候選人與院長遴選委員座談並進行投票。理念說明會場暫訂於本院 A308 大會議室。
- 6/9（六）畢業典禮 13:00~15:30 本院系辦理第一次畢業生撥穗儀式，有關撥穗場地、系所畢業班撥穗順序及動員規劃作業，經意見交換，初稿排訂如下：  
兩備案：

時間	地點	畢業班及親友觀禮(順序)	撥穗、頒證
13:10~13:50	A109 講堂	全院各系碩博畢業生	院長
14:00~15:30	A109 講堂	課程系→特教系→幼教系	撥穗-系主任 頒證-導師
14:20~15:30	C128 講堂	教行系→體育系	撥穗-系主任 頒證-導師

晴備案:院一樓中庭~放置畢業生座椅及草坪(搭棚)；親友觀禮:兩側走廊及二樓院徽步道

撥穗順序：**博士畢業生**→**碩士畢業生**(課程教育碩、多元教育碩、科學教育碩、教育碩專)→特教(身障輔具碩士、暑期教碩)→幼教(碩士、碩專)→教行(碩士、教碩)→體育(碩士、碩專)→**學士畢業生**(課程系→特教系→幼教系→教行系→體育系(學士、夜體))

※花師薪傳植樹儀式:6/9 上午B側大草坪,各系畢業生植栽系級紀念樹及時空膠囊。

※場佈、司儀、活動細節另召集大學部學代會規劃辦理。

5. 101 學年度院系演講活動(時間/地點/講題/講師/主持人)彙編宣傳公告,請各系即早規劃提供修豪彙整。

#### 【計畫】

1. 教育部計畫徵件-智慧生活跨領域基礎課程及服務學習課程推廣計畫,鼓勵開設服務學習老師共同組隊申請,於5月22日前備妥相關表件及學術服務處理單送研發處。
2. 研發處跨領域研究主體-與本院相關:體育系《運動科學跨領域研究》、課程系《文化因素對公民科學核心素養之影響》、幼教系《品味長青-人性化老人生活與照護之智慧型設計發展與實現研究》等研究主題,五月中旬前提案。
3. 鼓勵推動「3+2(學士+碩士)學制」。

## 貳、討論案

### 【第一案】

提案單位:課程設計與潛能開發學系

案由:課程系自我評鑑實施辦法(草案),請討論。

說明:依據「國立東華大學自我評鑑實施辦法」及本系101年4月16日100學年度第2學期第2次系務會議決議辦理。

## 國立東華大學課程設計與潛能開發學系自我評鑑實施辦法

101年4月16日100學年度第2學期第2次系務會議通過

第一條 本系為提升教學與研究品質,定期檢視本系發展目標及策略,凝聚共識建立特色,並配合大學評鑑辦法,建立自我評鑑機制及落實持續改善機制,特訂定「國立東華大學課程設計與潛能開發學系自我評鑑實施辦法」(以下簡稱本辦法)。

第二條 本系應成立自我評鑑指導委員會(以下簡稱委員會),統籌規劃全系自我評鑑相關事宜,定期針對自我評鑑工作之規劃、實施及考核進行檢討改善。委員會成員由三至七人組成,由系主任擔任主任委員。委員會下得設置相關工作小組,協助推動自我評鑑業務。委員會的工作包括成立工作小組、選擇工作小組負責人、進行工作分配、提供小組所需之訓練、資源與溝通協調等。

第三條 自我評鑑工作小組之工作任務包括:

- 一、確立評鑑項目
- 二、提出計畫

三、資料蒐集

四、資料分析

五、提出建議

六、撰寫評鑑結果草案

第四條 自我評鑑以配合教育部辦理大學校院相關評鑑時程為主，必要時得依實際狀況進行調整。

第五條 自我評鑑之評鑑項目如下：

一、目標、核心能力與課程設計

二、教師教學與學習評量

三、學生輔導與學習資源

四、學術與專業表現

五、畢業生表現與整體自我改善機制

第六條 自我評鑑之實施包括內部評鑑及外部評鑑兩個階段。外部評鑑委員由校外人士擔任，其遴聘應遵守利益迴避原則，人數應為二至五人。外部評鑑委員之專長背景需與本系學術領域相關，或具該領域評鑑經驗者。

第七條 外部評鑑程序包括受評單位簡報、資料檢閱、場地及設備檢視，以及相關人員晤談等。

第八條 自我評鑑結果可作為本系推動系務、改善提升教育品質及校內外評鑑之參考資料。

第九條 參與內部評鑑之校內人員每學期至少參加一次評鑑相關課程與研習。

第十條 本要點未盡事宜，悉依教育部或相關專責評鑑機構之規定辦理。

第十一條 本要點經系務會議通過，陳請院長核定後實施，修正時亦同。

決議：系所自我評鑑辦法經系務會議通過，簽送院長核定，免提院主管會議核備。

### 【第二案】

提案單位：花師教育學院

案由：提請 頒授李安導演「本校花師教育學院教育名譽博士學位」，請 討論。

說明：李安先生為享譽國際的知名導演，深耕電影藝術 30 餘載，作品屢獲國際大獎。

其父李昇為台灣著名教育家，在李安十歲以前，擔任合校前身花蓮師專的校長，小時候的李安也曾就讀花師實小，與花師頗有淵源。李安導演的電影具有濃厚的現代感和生活感，蘊含東西方文化的多樣性，善用隱約的批判觀點來表達個人自由的追求，與傳統華人文化展開對話，同時也對西方文化有非常細膩的體驗。電影作品在藝術與文化的貢獻上，深具多元文化教育的意義，與本院發展特色契合，故本院舉薦致頒教育名譽博士學位。

決議：照案通過，送校級會議討論。

### 【第三案】

提案單位：花師教育學院

案由：教育院校體育競賽-木鐸杯，學院是否仍續組隊參賽，請 討論。

說明：去年院主管會中決議，考量學院業務負擔，及教育院校木鐸杯競賽限制，改制為綜合大學之教育學院師生始具參賽資格，故木鐸杯暫不組隊參加。今年經部分教職員爭取，由體育中心專簽校長同意經費，由校統籌款支應。爾後，本院經費是否經費援助組隊參賽，請 討論。

決議：建請仍由學校補助部分經費，鼓勵師生參與體育競賽。

### 【第四案】

提案單位：花師教育學院

案由：本院各單位提送「校經費預算申請」案，請 討論。

說明：

一、籌組本院預算經費審議委員會，委員會組織章程草案，請交換意見。

國立東華大學花師教育學院預算經費審議委員會組織章程（草案）

第一條 本院為合理有效運用經費，以提升資源使用績效，特設立「國立東華大學花師教育學院預算審議委員會」（以下簡稱本會）。

第二條 本會設置委員至少七人，由院長邀聘組成之，委員任期兩年得連任。委員會之召集人由委員互選產生。

第三條 本會之任務如下：

一、 經費分配辦法訂定及修訂。

二、 各系所經費申請案件之審議、評估與分配。

三、 每年度經費分配是否有效運用之事後稽核及檢討。

四、 與經費相關事務做成決議送院長核定後，並於院務會議報告。

第四條 本委員會每年至少召開兩次會議。開會時須出席人員三分之二以上（含）始得開議。

第五條 本委員會開會時得視事實需要，邀請相關人員列席。

第六條 本組織章程經院主管會議通過陳院長核定後施行，修正時亦同。

二、為爭取本院經費運用及院系永續發展，請就教務處提供「院系發展計畫書」格式，交換各單位提報作業。

決議：

一、院預算經費審議委員會組織章程，提下次院主管會審議。

二、請各單位於5/18前提出102~104年發展計畫及經費編列(含單位全年設備、業務費基本開支及單位重點發展特色計畫)，俾送5/21上午主管會議討論。

※本院系一年總額編列基準：

資本門設備費\$ 15,951,200 元；經常門業務費\$4,300,600 元。

計畫內容：學生學習成效、教學創新、特色營造、產學合作、拓展財源、規劃有效招生策略、增進研究質量、推動國際化乃至社會參與等項目。

# 102~104 年度院系發展計畫書

計畫屬性（可複選）

- 落實學生學習成效與教師教學創新
- 營造院系特色
- 提升招生成效
- 促進產學合作
- 有效拓展財源
- 其他（例如推動國際化、增進研究質量、鼓勵社會參與等）

## 計畫書項目

### 壹、現況分析

- 1.1 學院/系現況
- 1.2 發展重點

### 貳、計畫內容（請依各計畫分別敘述以下項目）

- 2.1 計畫目標
- 2.2 執行策略
- 2.3 執行時程
- 2.4 經費需求

### 參、附件（如各系計畫書、績效指標等）

經費格式一：系經費需求表

單位：千元

項目		細項	102 年	103 年	104 年	預算編列方式說明 (詳見各系計畫書)	總計
經常門	業務費 及其他						
資本門	設備費						
合計							

經費格式二：全院經費需求彙總表

單位：千元

全 院 計 畫 總 經 費	經費項目		102 年	103 年	104 年	小計
	經常門	業務費及其他				
	資本門	設備費				
	總計					
各 分 項 計 畫 項 目 經 費	○○○計畫(屬性)					
	經費項目		102 年	103 年	104 年	小計
	經常門	業務費及其他				
	資本門	設備費				
	總計					
	○○○計畫(屬性)					
	經費項目		102 年	103 年	104 年	小計
	經常門	業務費及其他				
	資本門	設備費				
	總計					