

100 學年度第 2 學期第 7 次花師教育學院主管會議紀錄

會議時間：101 年 6 月 18（星期一）上午 10：00

會議地點：花師教育學院大樓三樓 A309 會議室

主 席：張代理院長德勝 紀錄：陳慧鳳

報告案

一、6/20(三)中午於 D120 教室辦理 100 學年度花師教育學院表揚餐會，請轉知學系教師、助理踴躍參加。

二、101 年 8-12 月校核訂分配本院經費及各單位可支用額度如下表：

類別	院系所	業務費分配款(單位:千元)	設備費分配款(單位:千元)
	教育學院	426.7	3542.7
2	課程系	300	1000
2	教行系	206	500
2	幼教系	180	800
1	體育系	250	1000
1	特教系	250	1000
	合計	1612.7	7842.7

三、學院補助各系兩名課程結構外審審查費(每名 2000 元)，業經校奉核同意在案。請於本週內將推薦外審委員名單及審查資料送院，俾便聯絡進行送外審作業。

四、102 年~104 年院系發展計畫(含經費表)，請儘速提供，俾便學院彙整作業。

討論案

【第一案】

案由：本校碩士在職專班經費收支管理要點建議修訂意見，請 討論。

決議：

- 一、第五條第(七)項建議修訂:其他如場地、水電(壽豐校區及美崙校區免收費用)、廣告等費用。專班已提撥總收入 20% 納入校務基金行政管理費。美崙校區基於交通便捷，開班可提供在職教師進修誘因，建議壽豐、美崙校區均免收水電及場地費用。
- 二、第五條第(二)項：論文指導費及口試費比照日間部一般碩士生 1 倍為上限。
- 三、資本門與經常門編列比例，建議不設限(即全額 100% 用於經常門；或至多資本門提列 5% 即可)。

【第二案】

案由：檢討院系課程學程化制度之執行成效及具體修正建議，請 討論。

決議：

- 一、本院為師培學系，各系學生大多修讀院國小教學學程。部份學系專業學程已下修為2個小學程。
- 二、現行學程化制度，實際完成跨院修讀學程的可行性不高。

【第三案】

案由：下學年度院系行事曆重要活動規劃案，請 討論。

決議：1. 院主管會採隔週一上午 10:00~13:00 定期召開。

2. 院慶訂於 10 月 24 日(三)舉行-教行系邀請楊朝祥教授演講、建議安排一場電影欣賞；另請院學代會規劃慶祝活動。

3. 院系演講及研討會請儘早規劃。

(註)目前確認活動:課程系女學會 10/6-10/7；體育系國際研討會 11/24-11/25；教行系研討會 12 月初。

【第四案】

案由：學院獎助學金申請項目、額度，請 討論。

決議：本案移請院獎助學金委員會討論。

【第五案】

案由：學院大樓如何節電及增進環境案，請 討論。

決議：

一、一般教室及階梯教室研究加裝定溫、定時裝置。

二、各系幹部增設環保股長，負責巡視教室、公共區域，宣導並執行節電節能。期末表現有功同學，報請學院致頒獎狀。

三、宣導師生一二樓請走樓梯，儘量勿搭乘電梯及張貼標語。

四、為達「境教」效果，一般教室由各系負責教室布置；公共區域延請藝術學院老師協助提供整體設計建議—教育大師走廊、花師歷史走廊等作法。

散會:12 時 30 分。