



國立東華大學花師教育學院

111 學年度第 1 學期花師教育學院第 4 次院主管會議記錄

會議時間：111 年 12 月 15 日（星期四）上午 12 時 10 分至下午 14 時 00 分

會議地點：花師教育學院 A308 會議室

主 席：花師教育學院潘文福院長

委 員：教行系張志明主任、教育系劉佩雲主任、特教系楊熾康主任、
幼教系林俊瑩主任、體育系尚憶薇主任

列席：東華大學張德勝主秘、師培中心范熾文主任

記錄：黃科智助理

壹、報告事項：

1. 一樓天花板防鴿網工程已施工完畢。
2. 本院大門口 LED 字幕機於 12 月 14 日已裝設完畢，並可正常使用。
3. 教務處將於 112 年 1 月 16 日(一)至花中辦理招生講座，有關本院推派共同宣講人員(老師、花中校友)敬請系所於 12 月 16 日(一)前繳交名單。
4. 花中招生講座請各系所於 12 月 30 日(五)前繳交約 8 分鐘的介紹影片或 PPT 簡報檔。
5. 有關上週寄出請各系填寫校務評鑑資料(參與競賽、論文出版、展演活動)敬請系所於 12 月 23 日下班前寄回院辦科智彙整。
6. 本校為辦理第九任校長遴選委員會校友代表候選人遴選作業，請各系於 12 月 30 日(五)前填妥推薦表給院辦科智彙整，以利提報秘書室。
7. 本校為辦理第九任校長遴選委員會教師代表候選人遴選作業，請各系於 12 月 30 日(五)前推薦本院適合專任教師人選給院辦惠文彙整，以利提報人事室。



貳、討論事項：

第 1 案

案由：有關向國際處申請 111-2 赴東南亞招生交流，提請討論。

說明：一、111 學年度第 2 學期教師赴東南亞招生交流申請，請討論。

二、目前 111-2 申請已結束；下半年度申請將於 112 年 4 月開放申請。

決議：於爾後會議中各系提出招生交流需求，開放申請後經會議決議後申請。

第 2 案

案由：有關本院是否設立國際班，提請討論。

說明：一、有關國際博士班成立之可行性，請討論。

決議：委員討論是否暫時以國際博士班為主，學士班暫不設立，並於下次會議再行討論。

第 3 案

案由：花師教育學院 112-1 徵聘專任(案)教師申請之專長需求，提請討論。

說明：一、花師教育學院院長統籌員額有 1 名，可支援國際生的全英課程、院屬相關課程、國際招生事宜。

二、112 學年第 1 學期需有師資負責開授院屬「科技人文」微學程的學習評量、認知神經科學、認知神經科學專題研究…等課程。

三、擬聘請具有教育部認可之國內外認知神經科學專業領域博士學位者，支援本院國際生全英授課的實驗研究法、學習評量、認知神經科學實驗設計與大數據蒐集分析、認知神經科學論文專題研究等課程，並協助教育神經科學實驗室的管理維運。

決議：經委員討論後通過。

參、臨時動議：

第 1 案

案由：與院長有約學生反應有關販賣機販賣品項一案，提請討論。

說明：一、學生於會議中反映販賣機是否可增加販售零食及餅乾。

二、此案通過後請總務處詢問廠商是否可新增品項。

決議：會後詢問總務處，由於廠商目前暫無零食機台，且無品項混合販賣之機台，因此暫無法設置。



國立東華大學花師教育學院
111 學年度第 1 學期第 1 次助理考核委員會議紀錄

會議時間：111 年 12 月 15 日（星期四）

會議地點：花師教育學院 A308 會議室

主 席：花師教育學院潘文福院長

委 員：教行系張志明主任、教育系劉佩雲主任、
特教系楊熾康主任、幼教系林俊瑩主任、
體育系尚憶薇主任、薛惠文助理

記錄：黃科智助理

壹、報告事項：

1. 本院設立助理考核委員會，前次於院主管會議討論由院長及各系主任擔任當然委員；並由一位助理擔任委員會成員。
2. 經 111 年 12 月 13 日由本院 13 位院系助理不記名投票表決由花師教育學院薛惠文助理當選助理代表，並出席本考核委員會共同制定助理考核相關規定。

貳、討論事項：

參、第 1 案

案由：有關助理考核委員會辦法制訂，敬請討論。

說明：一、敬請各位委員共同制訂審議相關規定。

決議：委員討論後暫定項目：

1. 同一助理不連續 2 年考績評比為乙等。
 2. 同一助理不連續 2 年考績評比為優量。
 3. 列出評分標準(請事病假或重大違紀)總成績最後二位評為乙等。
- 以上辦法條例下次會議持續追蹤修訂。