



國立東華大學花師教育學院

108 學年度第 1 學期花師教育學院第 5 次院主管會議議程

會議時間：108 年 12 月 19 日（星期四）中午 12 時 10 分

會議地點：花師教育學院大樓 A309 會議室

主 席：花師教育學院范熾文院長

出席委員：教育系劉明洲主任、幼教系林俊瑩主任、特教系楊熾康主任  
、體育系尚憶薇主任、教行系梁金盛主任(請假)。

列 席：師培中心潘文福主任、特教系廖永堃老師。

記錄：黃科智助理

壹、報告事項：

1. 有關增設 110 學年度特殊教育系「語言治療碩士班」一案經校務會議決議通過。
2. 感謝幼教系積極協助與印尼教育大學簽訂雙聯學位。
3. 本院幼教系石明英教授將於 109 年 2 月 1 日榮退，特此頒獎感謝石教授多年的付出奉獻。
4. 請各系積極推動教師申請 109 年度教學實踐計畫。
5. 下階段高教深耕有關中小學多元智慧推動中小學三個項目：偏鄉閱讀、科普傳播、探索教育。
6. 特教系洪清一教授申請延退案業核定通過一年。
7. 請各系協助畢業滿 1、3、5 年(即 106、104、102 學年度)畢業生流向問卷填答回收統計執行率。
8. 本院特色教室核定 240 萬，目前於花師教育學院 C229 建置當中。
9. 有關校級重大活動，例如：運動會開幕等，為避免院內無教師代表，請各系積極邀請同仁參與。
10. 請各系積極利用國際化專帳，例如：推動國際交流或獎勵國際生等。
11. 本校教務處交由本院辦理之 OPENHOUSE 活動已圓滿落幕，感謝各系協助。
12. 核心素養委員會議提到因必選修核心課程「在地關懷」類別之開課數較少，請各系能多支援通識中心開設此類課程。另校長指示，請各系加開通識課程。
13. 花師教育學院目前在學學生博士生 130 位、碩士生 173 位、碩專班 211 位、學士班 920 位，共計 1434 位，佔全校 14.47%。
14. 本次系所評鑑期程院辦已於 12 月 2 日修訂教育學院實施細則，並由臨時主管會議通過送研發處存查，預計 12 月中下旬研發處會通知各系修訂各系實施細則。



15. 109 年 1 月 8 日晚上預計辦理花師教育學院聚餐，敬請各系主任及助理參與。
16. 校長建議可邀請特教系校友大陸吉林省長春英利汽車工業有限公司總經理林上煒先生返校與學弟妹座談。
17. 教卓深耕會議提到 109 年至 111 年深耕計畫理念及策略為教學創新、公共辦學、生根花蓮、揚帆國際此四大項。
18. 未來系院人事考績評比將有比例分配，詳情待學校公告。

貳、討論事項：

### 第 1 案

案由：有關本次系所評鑑，敬請各系說明目前準備情況。

說明：9 月 18 評鑑中心說明會後，研發處來信提醒有關評鑑各階段期程並撥附款項至各系核撥 2 萬 5,000 元。

敬請各系說明目前評鑑資料準備之情況。

評鑑期程請參閱附件。

附件：1.研發處提供系所自我評鑑期程表及經費說明(附件一)。

決議：

1. 特教系：1/10 日前繳交工作報告給廖老師做第一次編排作業。
2. 幼教系：1/13~1/17 日為系所評鑑週。
3. 教行系：目前已召開第一次小組工作會議討論工作報告。
4. 教育系：目前將召開第一次小組工作會議討論工作報告。
5. 體育系：目前已召開第一次小組工作會議討論並完成初稿。

### 第 2 案

案由：如何增加本院之跨域共授課程，敬請 討論。

說明：敬請討論院內跨域共授課程如何鼓勵老師踴躍開課。

決議：經各系討論，轉知老師多多開課。

### 第 3 案

案由：如何建立東區實驗教育師資培訓之規劃，敬請 討論。

說明：校長指示推動實驗教育之師資培力與增能，目前評估兩方案：

1. 師資培育中心及社參辦公室顧瑜君主任執行大學社會責任合作，推動實驗教育師資培力計畫方案。
2. 本院系推動 20 學分學程，學程可安置於研究所階段或學院設置。當學生修畢 20 學分後可獲得「實驗教育師資培力」證明書。

附件：1.TFT 課程

2.臺灣華福德教育基礎師資養成課程.

3.國北教大教育創新與評鑑碩士班課程架構表

決議：請各系提出實驗教育相關一至兩門課程並至下學期主管會議再行討論。

#### **第 4 案**

案由：有關於院長有約學生詢問是否可開放夜間自習室，敬請討論。

說明：於院長有約學生提到學校各院皆有設置 24 小時之夜間自習室，敬請各系討論是否可提供學生隨時可自習之空間。(學代會也會另行調查有需求學生人數)

決議：經討論，參考學代會問卷調查並詢問總務處意見後，以下說明。  
由於花師夜間照明較不足，基於安全立場建議可至鄰近學院之夜間自習室或宿舍區自習室；如有迫切需求也可向各系辦詢問借用教室使用，並請學生自行做好自主管理。





附件一：

109 自我評鑑經費已撥付至各院及各受評系所，敬請確認，詳細說明如下：

一、依據 108 年 6 月 4 日 107 學年度第 2 學期自我評鑑執行委員會第 1 次會議決議辦理，會議紀錄如附件。

二、各受評單位評鑑經費含「評鑑統籌費用」及「校外委員書面審查費用」，由校務基金統籌款支應。

(一) 評鑑統籌費用：撥付至各院及受評系所帳戶。

1. 每院及每一受評系所核撥 2 萬 5,000 元。
2. 經費使用範圍：評鑑資料印製、評鑑工讀費等雜支。

(二) 校外委員書面審查費用：撥付至受評系所帳戶。

1. 每一受評系所核撥 9,000 元。
2. 經費使用範圍：支付校外委員書面審查費用，採實報實銷，每名校外委員書面審查費用為 3,000 元。

三、經費使用期限至 109 年度評鑑結束止。

四、各項經費使用依本校會計支用原則辦理。

系所自我評鑑詳細相關時程提醒如下表，敬請各學院協助配合辦理，謝謝。

時程	階段	辦理事項
108 年 9 月底前	準備期	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 108.9.18 評鑑中心說明會</li> </ul>
108 年 10 月至 109 年 2 月	自我評鑑 前置作業	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 召開各級評鑑會議</li> <li>● 撰寫自我評鑑報告</li> <li>● <b>109.2.19 前，完成自我評鑑報告</b></li> </ul>
109 年 2-8 月	辦理自 我評鑑	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 召開各級評鑑會議</li> <li>● <b>預計在 109 年 4 月，辦理自我評鑑</b></li> <li>● 依據自我評鑑結果建議事項進行改善，並修正評鑑報告</li> <li>● 109.8.1 前，完成自我評鑑報告修正</li> <li>● <b>109.8.15 前，上傳自我評鑑報告至評鑑中心</b></li> </ul>
109 年 10-12 月	評鑑中心 實地訪視	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 評鑑中心實地訪視 (避開全國研發主管會議暫定 9-10 月舉辦、 期中考及校慶 11/1-17)</li> </ul>
110 年	結果公告 檢討改善	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 110 年 3 月 認可結果公告</li> <li>● 召開各級評鑑會議</li> <li>● 依認可結果進行檢討改善</li> </ul>